

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

АНО ДПО «СО- «БИОХАКИНГ»

от «20» марта 2024 г. № 5

Директор

Кадыров Т.Н./



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «БИОХАКИНГ»**

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

г. Майкоп

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее — **Положение**) определяет порядок организации и осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Спортивное объединение «БИОХАКИНГ» (далее — **Организация, Исполнитель**), регулирует отношения между Исполнителем, обучающимися, заказчиками образовательных услуг и иными участниками образовательных отношений.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом АНО ДПО «Спортивное объединение «БИОХАКИНГ»;
- локальными нормативными актами Организации.

1.3. Организация осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности:

Регистрационный номер лицензии № Л035-01254-01/01108137

Дата предоставления лицензии: 26 марта 2024 года

Лицензирующий орган: **Министерство образования и науки Республики Адыгея.**

1.4. Платные образовательные услуги оказываются Организацией в целях удовлетворения образовательных потребностей граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей посредством реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, а также иных образовательных программ, предусмотренных лицензией и Уставом Организации.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации и обязательно для исполнения:

- директором;
- работниками Организации;
- педагогическими работниками;
- обучающимися;
- заказчиками образовательных услуг;
- иными лицами, участвующими в реализации образовательных программ.

1.6. Основными принципами оказания платных образовательных услуг являются:

- законность;
- равенство прав участников образовательных отношений;
- добровольность получения платных образовательных услуг;
- открытость и доступность информации;

- обеспечение качества образования;
- соблюдение прав обучающихся и заказчиков;
- недопустимость ограничения права на образование;
- соблюдение требований законодательства Российской Федерации.

1.7. Организация оказывает платные образовательные услуги исключительно в пределах видов образовательной деятельности, предусмотренных лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.8. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании договора об образовании, заключенного между Исполнителем и Заказчиком в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью или иной электронной подписью в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.10. Организация обеспечивает свободный доступ заинтересованных лиц к информации об оказываемых образовательных услугах посредством размещения сведений на официальном сайте Организации, информационных стендах (при наличии), а также путем предоставления информации по запросам граждан и организаций.

1.11. Настоящее Положение распространяется на все образовательные программы, реализуемые Организацией независимо от:

- формы обучения;
- сроков обучения;
- категории обучающихся;
- технологии реализации образовательной программы;
- места проведения обучения.

1.12. При оказании образовательных услуг Организация вправе применять:

- электронное обучение;
- дистанционные образовательные технологии;
- информационные системы обучения;
- электронный документооборот;
- электронную подпись;
- иные цифровые технологии, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.13. Во всем, что не урегулировано настоящим Положением, Организация руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Организации и иными локальными нормативными актами.

2. Основные термины и определения

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Исполнитель — Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Спортивное объединение «БИОХАКИНГ» (АНО ДПО «Спортивное объединение «БИОХАКИНГ»), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Заказчик — физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо иной субъект гражданских правоотношений, имеющий намерение заказать либо заказывающий платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об образовании.

Обучающийся (слушатель) — физическое лицо, осваивающее образовательную программу, реализуемую Организацией.

Платные образовательные услуги — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об образовании.

Договор об образовании — соглашение между Исполнителем и Заказчиком (Обучающимся), определяющее права, обязанности и ответственность сторон, стоимость образовательных услуг, сроки обучения, порядок оплаты и иные условия оказания образовательных услуг.

Дополнительное профессиональное образование — вид образования, направленный на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительная профессиональная программа — программа повышения квалификации либо программа профессиональной переподготовки, реализуемая Организацией в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Образовательная программа — комплекс основных характеристик образования, включающий цели, планируемые результаты обучения, содержание, организационно-педагогические условия, формы аттестации, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов (модулей), оценочные материалы и иные компоненты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Электронное обучение — организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ, информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии — образовательные технологии, реализуемые преимущественно с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Итоговая аттестация — форма оценки степени освоения обучающимся дополнительной профессиональной программы, предусмотренная образовательной программой и локальными нормативными актами Организации.

Документ о квалификации — документ установленного образца, выдаваемый лицу, успешно освоившему дополнительную профессиональную программу и прошедшему итоговую аттестацию.

Документ об обучении — документ, выдаваемый в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации, лицам, не завершившим обучение либо не прошедшим итоговую аттестацию.

Электронный документ — документ, созданный в электронной форме, подписанный электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронная подпись — информация в электронной форме, используемая для подписания электронных документов в порядке, установленном Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Официальный сайт Организации — информационный ресурс Организации, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий обязательные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Термины, не определенные настоящим Положением, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в редакции действующего законодательства без внесения изменений в настоящее Положение до момента его актуализации.

3. Виды и условия оказания платных образовательных услуг

3.1. АНО ДПО «Спортивное объединение «БИОХАКИНГ» оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Организации, настоящим Положением, локальными нормативными актами и договорами об образовании.

3.2. Организация реализует следующие виды дополнительных профессиональных программ:

- программы повышения квалификации;
- программы профессиональной переподготовки.

При наличии соответствующих условий Организация вправе реализовывать иные образовательные программы в пределах предоставленной лицензии и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательные программы могут реализовываться:

- в очной форме обучения;
- в очно-заочной форме обучения;
- в заочной форме обучения (при наличии соответствующей программы);
- с применением электронного обучения;

- с применением дистанционных образовательных технологий;
- в смешанном (комбинированном) формате, предусматривающем сочетание различных форм обучения.

3.4. Организация самостоятельно определяет:

- содержание образовательных программ;
- продолжительность обучения;
- календарный учебный график;
- учебный план;
- формы проведения занятий;
- формы текущего контроля знаний;
- формы промежуточной и итоговой аттестации;
- состав педагогических работников;
- образовательные технологии;
- используемые информационные системы и электронные образовательные ресурсы.

3.5. Образовательные услуги оказываются на русском языке, если иное не предусмотрено образовательной программой или договором об образовании.

3.6. Освоение образовательной программы осуществляется обучающимся лично. Передача доступа к образовательной платформе, личному кабинету, учебным материалам, видеолекциям, тестам и иным образовательным ресурсам третьим лицам не допускается, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об образовании.

3.7. Организация вправе использовать собственную электронную информационно-образовательную среду, образовательные платформы, системы дистанционного обучения, сервисы видеоконференцсвязи, электронные библиотеки и иные цифровые ресурсы, необходимые для реализации образовательных программ.

3.8. Начало и окончание обучения определяются календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы либо условиями договора об образовании.

3.9. Образовательные услуги считаются оказанными после выполнения Организацией обязательств, предусмотренных договором об образовании, учебным планом и образовательной программой.

4. Информация о платных образовательных услугах и порядок заключения договора

4.1. АНО ДПО «Спортивное объединение - «БИОХАКИНГ» до заключения договора об образовании предоставляет Заказчику и (или) Обучающемуся полную, достоверную и доступную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Информация о платных образовательных услугах размещается на официальном сайте Организации, а также предоставляется заинтересованным лицам по их запросу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Организация обеспечивает открытость и доступность следующих сведений:

- полное и сокращенное наименование Организации;
- сведения о государственной регистрации Организации;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- сведения о реализуемых образовательных программах;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательных программ;
- учебный план (при необходимости);
- календарный учебный график;
- стоимость обучения;
- порядок оплаты;
- сведения о педагогических работниках;
- порядок приема на обучение;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- локальные нормативные акты, регулирующие образовательную деятельность;
- сведения о выдаваемых документах об образовании и (или) квалификации;
- контактные данные Организации.

4.4. Организация обязана своевременно доводить до сведения Заказчика информацию обо всех изменениях условий оказания образовательных услуг, если такие изменения могут повлиять на исполнение договора.

4.5. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об оказании платных образовательных услуг и издание приказа директора Организации о зачислении лица на обучение, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Договор заключается:

- в письменной форме на бумажном носителе;
- посредством обмена электронными документами;
- путем подписания документов усиленной квалифицированной электронной подписью;
- посредством использования иных способов электронного взаимодействия, допускаемых законодательством Российской Федерации.

4.7. Договор заключается между:

- Организацией и физическим лицом;
- Организацией и юридическим лицом;
- Организацией и индивидуальным предпринимателем;
- Организацией, Заказчиком и Обучающимся, если обучение оплачивается третьим лицом.

4.8. При заключении договора Организация обязана ознакомить Заказчика и Обучающегося с:

- Уставом Организации;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- настоящим Положением;
- Правилами приема;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- образовательной программой;
- учебным планом (при необходимости);
- стоимостью обучения;
- порядком оплаты;
- порядком обработки персональных данных;
- иными локальными нормативными актами, затрагивающими права обучающихся.

4.9. Договор об оказании платных образовательных услуг должен содержать сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, включая:

- полное наименование Исполнителя;
- сведения о лицензии;
- сведения о Заказчике;
- сведения об Обучающемся (если отличается от Заказчика);
- наименование образовательной программы;
- форму обучения;
- срок освоения программы;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок и сроки оплаты;
- права, обязанности и ответственность сторон;
- условия изменения и расторжения договора;
- порядок возврата денежных средств;
- порядок выдачи документов об образовании;
- реквизиты и подписи сторон.

4.10. До подписания договора Заказчик подтверждает, что ознакомлен:

- с содержанием образовательной программы;
- условиями обучения;
- стоимостью образовательных услуг;
- порядком оплаты;
- условиями возврата денежных средств;
- требованиями к прохождению итоговой аттестации;
- правилами выдачи документов об образовании;
- локальными нормативными актами Организации.

4.11. Заказчик несет ответственность за достоверность сведений и документов, представляемых при заключении договора.

В случае представления недостоверных сведений Организация вправе отказать в заключении договора либо расторгнуть договор в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.12. Организация вправе отказать в заключении договора в случаях:

- отсутствия свободных мест на образовательной программе;
- несоответствия поступающего требованиям, установленным образовательной программой;
- непредставления обязательных документов;
- представления недостоверных сведений;
- невозможности оказания образовательной услуги по причинам, не зависящим от Организации;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.13. Заключение договора означает согласие Заказчика и Обучающегося соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава Организации, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Организации.

4.14. После заключения договора изменения его условий допускаются только по взаимному соглашению сторон, оформленному дополнительным соглашением, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.15. Все документы, связанные с заключением и исполнением договора, могут оформляться как в бумажной, так и в электронной форме. Электронные документы обладают юридической силой при соблюдении требований законодательства Российской Федерации.

5. Стоимость образовательных услуг, порядок оплаты и финансовые условия

5.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется Организацией самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, экономически обоснованными затратами на реализацию образовательных программ и утверждается приказом директора Организации.

5.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе доводится до сведения Заказчика до заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

5.3. Актуальная стоимость образовательных услуг определяется на дату заключения договора и указывается непосредственно в договоре об оказании платных образовательных услуг. Стоимость, указанная в договоре, является обязательной для сторон и не может быть изменена в одностороннем порядке, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Организация вправе изменять стоимость образовательных услуг до момента заключения договора без предварительного уведомления неопределенного круга лиц. Изменение стоимости не распространяется на договоры, заключенные до вступления в силу соответствующего решения.

5.5. Оплата образовательных услуг осуществляется Заказчиком в размере 100 процентов стоимости обучения до начала освоения образовательной программы, если иной порядок оплаты не предусмотрен договором.

5.6. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Организации.

- 5.7. Оплата образовательных услуг производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организации на основании договора, выставленного счета либо платежных реквизитов Организации.
- 5.8. Расходы, связанные с перечислением денежных средств кредитными организациями, платежными системами или иными посредниками, несет Заказчик, если иное не предусмотрено договором.
- 5.9. Факт оплаты подтверждается документом, подтверждающим перечисление денежных средств, в том числе платежным поручением, банковской квитанцией, кассовым чеком либо иным платежным документом.
- 5.10. До поступления полной оплаты Организация вправе не допускать Обучающегося к освоению образовательной программы, если иной порядок оплаты не предусмотрен договором.
- 5.11. При оплате обучения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем расчеты осуществляются в соответствии с условиями заключенного договора и выставленного счета.
- 5.12. При досрочном прекращении образовательных отношений возврат денежных средств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, договором об оказании платных образовательных услуг и настоящим Положением.
- 5.13. Если образовательные услуги не были оказаны по вине Организации, денежные средства подлежат возврату Заказчику в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 5.14. В случае невозможности исполнения договора по обстоятельствам, не зависящим от сторон, вопрос о возврате денежных средств разрешается в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
- 5.15. Возврат денежных средств производится на основании письменного заявления Заказчика с приложением документов, подтверждающих оплату, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 5.16. Возврат денежных средств осуществляется за вычетом стоимости фактически оказанных образовательных услуг и документально подтвержденных расходов Организации, понесенных в целях исполнения договора, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 5.17. Организация ведет бухгалтерский учет денежных средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете и налоговым законодательством.
- 5.18. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, используются Организацией в соответствии с целями ее деятельности, определенными Уставом Организации, законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой доходов и расходов.

6. Порядок возврата денежных средств, отказ от исполнения договора и расторжение договора об оказании платных образовательных услуг

6.1. Образовательные отношения могут быть прекращены до завершения освоения образовательной программы по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, договором об оказании платных образовательных услуг и настоящим Положением.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных расходов, связанных с исполнением обязательств по договору, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. При отказе Заказчика от исполнения договора до начала обучения Организация возвращает уплаченные денежные средства в полном объеме, за исключением документально подтвержденных расходов, фактически понесенных к моменту получения заявления об отказе.

6.4. Если Обучающийся приступил к освоению образовательной программы, возврат денежных средств осуществляется пропорционально объему фактически оказанных образовательных услуг с учетом документально подтвержденных расходов Организации, связанных с исполнением договора.

6.5. К фактически оказанным образовательным услугам могут относиться:

- проведение учебных занятий;
- предоставление доступа к электронной информационно-образовательной среде;
- предоставление доступа к учебным материалам;
- проведение консультаций;
- проверка практических заданий;
- проведение промежуточной или итоговой аттестации;
- организационное сопровождение обучения;
- иные мероприятия, предусмотренные образовательной программой.

6.6. Возврат денежных средств осуществляется на основании письменного заявления Заказчика.

Заявление может быть представлено:

- лично;
- посредством почтового отправления;
- в форме электронного документа, подписанного электронной подписью;
- посредством электронной почты либо иных электронных средств связи, предусмотренных договором.

6.7. В заявлении о возврате денежных средств указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика;
- реквизиты договора;
- наименование образовательной программы;
- причина обращения;
- банковские реквизиты для перечисления денежных средств (при необходимости).

6.8. Организация рассматривает заявление и принимает решение о возврате денежных средств либо об отказе в возврате в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня получения заявления и

необходимых документов, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

6.9. Перечисление денежных средств осуществляется способом, согласованным сторонами, либо на банковский счет, указанный Заказчиком в заявлении.

6.10. Возврат денежных средств производится исключительно лицу, осуществившему оплату по договору, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или письменным соглашением сторон.

6.11. Организация вправе отказать в возврате денежных средств полностью либо частично в случаях, когда:

- образовательные услуги оказаны в полном объеме;
- обязательства Организации исполнены надлежащим образом;
- Заказчиком заявлены требования, противоречащие законодательству Российской Федерации или условиям договора.

6.12. Организация вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях:

- нарушения Заказчиком условий договора;
- нарушения сроков оплаты образовательных услуг;
- представления Заказчиком или Обучающимся недостоверных сведений или документов;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- применения к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.13. При расторжении договора по инициативе Организации по основаниям, указанным в пункте 6.12 настоящего Положения, возврат денежных средств осуществляется с учетом объема фактически оказанных образовательных услуг.

6.14. Прекращение договора не освобождает стороны от исполнения обязательств, возникших до момента его прекращения, включая обязательства по оплате фактически оказанных образовательных услуг и возмещению причиненных убытков в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.15. В случае невозможности исполнения договора вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) стороны руководствуются положениями гражданского законодательства Российской Федерации. При этом стороны принимают все разумные меры для минимизации возможных убытков и урегулирования возникшей ситуации путем переговоров.

6.16. Споры, связанные с возвратом денежных средств, прекращением образовательных отношений и исполнением договора, разрешаются путем переговоров, а при недостижении соглашения — в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Права, обязанности и ответственность сторон

7.1. Права Организации

Организация вправе:

7.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности и локальными нормативными актами.

7.1.2. Самостоятельно разрабатывать, утверждать и реализовывать образовательные программы, учебные планы, календарные учебные графики, оценочные материалы и иные документы, необходимые для осуществления образовательной деятельности.

7.1.3. Определять формы, методы и технологии обучения, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.1.4. Определять состав педагогических работников, привлекать специалистов, экспертов и иных лиц для реализации образовательных программ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.1.5. Требовать от Заказчика и Обучающегося соблюдения условий договора, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Организации.

7.1.6. Осуществлять текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

7.1.7. Отчислить Обучающегося по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, договором об оказании платных образовательных услуг и локальными нормативными актами Организации.

7.1.8. Приостанавливать доступ к образовательной платформе, электронным образовательным ресурсам либо отдельным сервисам при наличии оснований, предусмотренных договором или законодательством Российской Федерации.

7.1.9. Использовать информационные системы, электронные платформы, сервисы видеоконференцсвязи, средства электронного документооборота и иные цифровые технологии для организации образовательного процесса.

7.1.10. Осуществлять обработку персональных данных Заказчиков и Обучающихся в объеме, необходимом для исполнения договора и требований законодательства Российской Федерации.

7.2. Обязанности Организации

Организация обязана:

7.2.1. Оказывать образовательные услуги в полном объеме в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком и условиями договора.

7.2.2. Обеспечивать качество образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.2.3. До заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об образовательной программе, стоимости обучения, порядке оказания образовательных услуг и иных существенных условиях договора.

7.2.4. Создавать необходимые условия для освоения образовательной программы.

7.2.5. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов Обучающихся.

7.2.6. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных Обучающихся и Заказчиков.

7.2.7. Выдать документ о квалификации установленного образца лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию.

7.2.8. Выдать справку об обучении либо о периоде обучения лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации.

7.2.9. Обеспечивать доступ Обучающихся к образовательным ресурсам, предусмотренным образовательной программой.

7.3. Права Заказчика

Заказчик вправе:

7.3.1. Получать полную и достоверную информацию об образовательной деятельности Организации.

7.3.2. Получать информацию о ходе освоения образовательной программы Обучающимся, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

7.3.3. Требовать надлежащего исполнения условий договора.

7.3.4. Обращаться в Организацию по вопросам, связанным с оказанием образовательных услуг.

7.3.5. Отказаться от исполнения договора в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

7.4. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

7.4.1. Своевременно оплачивать образовательные услуги в размере и сроки, установленные договором.

7.4.2.

Предоставлять достоверные сведения и документы, необходимые для заключения и исполнения договора.

7.4.3. Незамедлительно уведомлять Организацию об изменении персональных данных и иных сведений, имеющих значение для исполнения договора.

7.4.4. Соблюдать условия договора и настоящего Положения.

7.5. Права Обучающегося

Обучающийся имеет право:

7.5.1. Получать образование в соответствии с образовательной программой.

7.5.2. Пользоваться учебными материалами, образовательной платформой, библиотечными и иными ресурсами Организации в объеме, предусмотренном образовательной программой.

7.5.3. Получать консультации педагогических работников по вопросам освоения образовательной программы.

7.5.4. Участвовать в мероприятиях, предусмотренных образовательной программой.

7.5.5. Получать объективную оценку результатов обучения.

7.5.6. Получить документ о квалификации установленного образца при успешном освоении образовательной программы и прохождении итоговой аттестации.

7.5.7. Обращаться в Организацию с заявлениями, предложениями и жалобами по вопросам образовательной деятельности.

7.6. Обязанности Обучающегося

Обучающийся обязан:

7.6.1. Добросовестно осваивать образовательную программу.

7.6.2. Выполнять учебный план и требования образовательной программы.

7.6.3. Своевременно проходить текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию.

7.6.4. Соблюдать Устав Организации, настоящее Положение, локальные нормативные акты и условия договора.

7.6.5. Не передавать третьим лицам доступ к личному кабинету, образовательной платформе, учебным материалам, логинам, паролям и иным средствам доступа к образовательным ресурсам Организации.

7.6.6. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации в области авторского права и интеллектуальной собственности.

7.6.7. Не распространять без письменного согласия Организации учебные материалы, видеолекции, методические пособия, презентации, тестовые задания, записи вебинаров, иные объекты интеллектуальной собственности Организации и преподавателей.

7.7. Ответственность сторон

7.7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями договора и настоящим Положением.

7.7.2. Организация не несет ответственности за невозможность освоения образовательной программы вследствие обстоятельств, зависящих от Обучающегося, включая отсутствие необходимых технических средств, доступа к сети Интернет, несоблюдение учебного графика либо невыполнение учебного плана.

7.7.3. Обучающийся несет ответственность за нарушение исключительных прав Организации на результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

8.1. АНО ДПО «Спортивное объединение «БИОХАКИНГ» вправе реализовывать образовательные программы полностью или частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации.

8.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются при реализации образовательных программ в целях обеспечения доступности образования, повышения качества образовательного процесса и создания условий для освоения образовательных программ независимо от места нахождения обучающегося.

8.3. Образовательный процесс может осуществляться посредством:

- электронной информационно-образовательной среды Организации;
- образовательных платформ;
- систем дистанционного обучения;
- сервисов видеоконференцсвязи;
- электронной почты;
- иных информационно-коммуникационных технологий.

8.4. Организация самостоятельно определяет перечень используемых информационных ресурсов, программного обеспечения и цифровых сервисов, необходимых для реализации образовательных программ.

8.5. После зачисления Обучающемуся предоставляется доступ к образовательной платформе либо иным электронным ресурсам, необходимым для освоения образовательной программы.

8.6. Обучающийся обязан обеспечить конфиденциальность своих учетных данных и не передавать логины, пароли и иные средства доступа третьим лицам.

Все действия, совершенные с использованием учетной записи Обучающегося, считаются совершенными самим Обучающимся до момента письменного уведомления Организации о компрометации учетных данных.

8.7. Организация принимает разумные организационные и технические меры по обеспечению безопасности информационных систем и защите персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. При реализации образовательных программ допускается использование электронных документов, электронной подписи и иных способов электронного взаимодействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.9. Организация вправе вести учет посещаемости, прохождения учебных модулей, результатов тестирования, выполнения практических заданий и иных действий Обучающегося посредством автоматизированных информационных систем.

8.10. При возникновении технических сбоев Организация принимает разумные меры для восстановления доступа к образовательным ресурсам. Период устранения технических неисправностей не считается ненадлежащим оказанием образовательных услуг, если сбои вызваны обстоятельствами, не зависящими от Организации.

8.11. Учебные материалы, видеолекции, презентации, методические пособия, тестовые задания, записи вебинаров, изображения, тексты, программное обеспечение и иные материалы, используемые при реализации образовательных программ, являются объектами интеллектуальной собственности Организации либо иных правообладателей.

8.12. Обучающийся не вправе без письменного согласия Организации:

- копировать учебные материалы;
- распространять материалы полностью или частично;
- размещать материалы в сети Интернет;
- передавать доступ третьим лицам;
- использовать материалы в коммерческих целях;
- создавать производные материалы на основе образовательного контента Организации.

8.13. Нарушение требований настоящего раздела может являться основанием для применения мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, договором и локальными нормативными актами Организации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Спортивное объединение «БИОХАКИНГ» и вводится в действие со дня его утверждения, если иной срок не установлен соответствующим приказом.

9.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации и обязательно для исполнения работниками Организации, педагогическими работниками, обучающимися,

заказчиками образовательных услуг и иными лицами, участвующими в реализации образовательной деятельности.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

9.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации настоящее Положение применяется в части, не противоречащей действующему законодательству, до утверждения новой редакции либо внесения соответствующих изменений.

9.5. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Положением, Организация, Заказчики и Обучающиеся руководствуются законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, договором об оказании платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами Организации.

9.6. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте АНО ДПО «Спортивное объединение «БИОХАКИНГ» в объеме и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.7. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения возлагается на директора АНО ДПО «Спортивное объединение «БИОХАКИНГ» либо уполномоченное им должностное лицо.

9.8. Настоящее Положение действует бессрочно до признания его утратившим силу либо утверждения новой редакции приказом директора АНО ДПО «Спортивное объединение «БИОХАКИНГ».